

СОГЛАСОВАНО

Представитель коллектива
ГКУСО «Центр социального обслуживания
Новоржевского района»

Смородин Н.А.Смородина
« 13 » 10 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГКУСО «Центр
социального обслуживания
Новоржевского района»

Сергеева Н.П.Сергеева
« 13 » 10 2025 г.



ИЗМЕНЕНИЯ К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ

Государственное казенное учреждение
социального обслуживания Псковской области
«Центр социального обслуживания Новоржевского района»
на 2024 – 2027 гг.

2025 год

Коллективный договор
(соглашение)
зарегистрирован(о) в Министерстве
труда и занятости Псковской области
рег. № 258 от 05.11. 2025 г.
сотрудник отдела труда

Сергеева

Внести изменения в коллективный договор Государственного казенного учреждения социального обслуживания Псковской области «Центр социального обслуживания Новоржевского района» на 2024 – 2027 гг.

1.1. В Приложении №2 Положение о стимулирующих выплатах и премировании работников ГКУСО «Центр социального обслуживания Новоржевского района»

В таблице п.2.1. Выплаты за интенсивность и эффективность в столбце % от должностного оклада: пп. 3. Заместитель главного бухгалтера с 115 изменить на 130; пп. 23. Заместитель директора с 55 изменить на 75; пп.24. Главный бухгалтер с 55 изменить на 75;

на правоотношения, возникшие с 01.10.2025г.

(Приложение с изменениями прилагается).

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета
ГКУСО «Центр социального обслуживания
Новоржевского района»

Смирн Н.А.Смородина
« 13 » 10 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГКУСО «Центр
социального обслуживания
Новоржевского района»

Сергеева Н.П.Сергеева
« 13 » 10 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о стимулирующих выплатах и премировании работников
ГКУСО «Центр социального обслуживания Новоржевского района»

1. Настоящее положение определяет условия и порядок стимулирующих выплат и премирования работникам ГКУСО «Центр социального обслуживания Новоржевского района» (далее по тексту - работники). Положение разработано в соответствии с Законом Псковской области от 07.10.2010 года № 1006-ОЗ «Об отраслевых системах оплаты труда работников бюджетной сферы Псковской области» и соответствии с положением об оплате труда работников государственных учреждений социального обслуживания Псковской области. Утвержденного Постановлением Администрации области от 26.09.2022 г. № 182.

Положение разработано в целях повышения ответственности работников и заинтересованности их в реализации возложенных на них задач и функций, повышения интенсивности, достижение высоких результатов работы и отличного качества выполняемых работ, укрепления исполнительской дисциплины, путём выплаты премий и стимулирующих выплат.

2. Работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

2.1. выплата за интенсивность и эффективность работы;

Выплата за интенсивность и эффективность работы работникам государственного учреждения социального обслуживания устанавливается по каждой должности (профессии) отдельно в следующих размерах, указанных в таблице:

№ п/п	Наименование должности (профессии)	% от должностного оклада
1	Заведующий складом	14,0
2	Документовед	43,0
3	Заместитель главного бухгалтера	130,0
4	Бухгалтер ведущий	20,0
5	Бухгалтер 2 категории	20,0
6	Специалист по кадрам	7,0
7	Машинист по стирке и ремонту спецодежды	43,0
8	Кухонный рабочий	15,0
9	Официант	15,0
10	Дезинфектор	15,0
11	Машинист (кочегар котельной)	23,0
12	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	20,0
13	Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования	38,0

14	Повар	25,0
15	Водитель автомобиля	60,0
16	Медицинская сестра (без квалификационной категории)	17,0
17	Социальный работник (участковый)	150,0
18	Младший воспитатель	13,0
19	Социальный педагог	50,0
20	Воспитатель	45,0
21	Педагог-психолог	50,0
22	Заведующий отделением	6,0
23	Заместитель директора	75,0
24	Главный бухгалтер	75,0
25	Социальный работник	150,0
26	Специалист по организации и установлению выплат социального характера	37,0
27	Специалист по закупкам	40,0

2.2.премии по итогам работы по итогам работы за квартал, месяц, год.;

При премировании учитываются:

- успешное и добросовестное исполнение работником учреждения своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью государственного учреждения социального обслуживания;
- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности государственного учреждения социального обслуживания;
- участие в течение соответствующего периода в выполнении важных работ, мероприятий и т.д.;
- своевременность и полнота подготовки отчетности за расчетный период.

Работники, некачественно и несвоевременно выполняющие свои должностные обязанности, премируются в более низких размерах или не премируются полностью, с указанием конкретных причин, включающих:

- несвоевременное и (или) некачественное выполнение заданий, поручений и распоряжений руководителя учреждения, руководителей структурных подразделений;
- совершение действий, нанесших материальный ущерб учреждению;
- совершение прогула в том числе, отсутствие на работе более четырех часов подряд в течение рабочего дня;

появление на работе в нетрезвом состоянии, в состоянии наркотического или токсического опьянения;

2.3.надбавка за стаж работы, выслугу лет.

Работникам учреждения устанавливается надбавка за стаж работы в процентном отношении к должностному окладу (окладу) в следующих размерах:

- а)в размере 5% от должностного оклада (оклада) при стаже работы от 5-ти лет до 10-ти лет;
- б)в размере 10 % от должностного оклада (оклада) при стаже работы от 10-ти до 15-ти лет;
- в)в размере 15 % должностного оклада (оклада) более 15-ти лет;

Размер стимулирующих выплат определяется в пределах фонда оплаты труда с учетом эффективности и качества выполняемой работником работы.

В стаж работы засчитывается:

повышенная оплата за сверхурочную работу;
повышение оплаты труда за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;
доплата до минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом, в случае, если месячная заработная плата работника полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), составляет менее минимального размера оплаты труда;

3. Стимулирующие выплаты

премии по итогам работы (за месяц, квартал, год);
выплаты за интенсивность и эффективность работы;
надбавки за стаж работы, выслугу лет.

Стимулирующие выплаты руководителю учреждения устанавливаются в соответствии с разделом IV Положения об оплате труда работников государственных учреждений социального обслуживания Псковской области Главным государственным управлением социальной защиты населения Псковской области с учетом исполнения учреждением государственного задания и критериев эффективности деятельности учреждения.

Заработная плата руководителя учреждения по основной должности (без учета внутреннего совмещения) не может быть выше предельного уровня соотношения средней заработной платы руководителя учреждения по основной должности и средней заработной платы работников учреждения, который составляет от 1 до 3.

Фонд оплаты труда учреждения формируется на календарный год исходя из объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных на финансовое обеспечение деятельности учреждения.

Фонд оплаты труда учреждения включает в себя средства на выплату работникам должностных окладов (окладов, ставок заработной платы), компенсационных и стимулирующих выплат.

Руководители предприятий, учреждений имеют право разрешать специалистам, служащим и младшему обслуживающему персоналу совмещение профессий (должностей), а также выполнение обязанностей временно отсутствующих работников на основании приказа.

Лицам, работающим по совместительству либо при совмещении должностей, оплата труда производится в размерах, на срок и в порядке, определенных по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Исполнено, исполнено,
исполнено 5 (мелко)

Исполнено 1 (мелко)

